

УТВЕРЖДАЮ
Глава Краснопартизанского
муниципального района
_____/Бодров Ю.Л./

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МОУ «СОШ с. Сулак Краснопартизанского района Саратовской области» на 2019 год

№ п/ п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. «Открытость и доступность информации об учреждении»						
1	На официальном сайте ОУ недостаточно эффективно функционирует форма обратной связи: недоступны сведения о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте) (3 балла из 10)	Ежедневный контроль за бесперебойной работой дистанционных способов обратной связи	постоянно	Агалакова Наталья Ивановна директор, Грибакова Светлана Николаевна, ответственный за работу сайта	Обращение автоматически регистрируется на сайте, вносится в реестр с указанием времени обращения и контактных данных заявителя. В течение одного рабочего дня заявитель получает уведомление о получении обращения. Обращение получает статус «На рассмотрении». В течение семи	Январь 2019 года

					календарных дней происходит подготовка ответа и отправка заявителю, о чем делается отметка в реестре.	
2	Обеспечить создание персональных страниц педагогов	Назначить ответственного за создание персональных страниц педагогов официальном сайте ОУ	январь 2019 года	Желтова Галина Юрьевна, заместитель директора по УВР, Грибакова Светлана Николаевна, ответственный за работу сайта	наличие на сайте персональных страниц педагогов и достоверной информации о педагогических работниках	январь 2019г.
3	Повышать уровень посещаемости сайта получателями услуг (реклама сайта, настройка выдачи сайта в поисковых системах Яндекс, Google.).	Популяризация официального сайта учреждения через СМИ, Интернет-ресурсы, информационные материалы о деятельности учреждения, расположенные на информационных стендах, буклетах	постоянно	Грибакова Светлана Николаевна ответственный за работу сайта		регулярно
II. «Комфортность условий предоставления социальных услуг»						
1	Средний уровень материально- технического и информационного обеспечения образовательного процесса (7 баллов из 10)	1.Проведение анкетирования для родителей и обучающихся по вопросу улучшения 1-е, 2-е полугодие 2019 года 2. Продолжить реализацию Плана развития материально- технического обеспечения учреждения. 3. Корректировка плана развития материально- технического обеспечения учреждения в соответствии с данными опроса. 4. Сохранение коэффициента	1-е полугодие 2019 года далее – регулярно	Агалакова Наталья Ивановна директор, Желтова Галина Юрьевна, заместитель директора по УВР, Зубарева Лариса Иларьевна, заведующий хозяйством.	создание условий для комфортного пребывания учащихся и сотрудников ОУ	регулярно

		обеспеченности обучающихся учебниками – 100%. 5. Доведение оснащения учебных кабинетов оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС до 100% от общего				
2	Средняя удовлетворенность условиями для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (8 баллов из 10)	1.Улучшение условий работы школьной столовой. 2. Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. 3. Прохождение всеми сотрудниками ежегодного медицинского осмотра. 4. Прохождение обучающимися ОУ ежегодной диспансеризации, вакцинации, медицинских осмотров 5. Контроль за работой организации охраны ЧОП	в течение 2019 года	Агалакова Наталья Ивановна директор, Зубарева Лариса Иларьевна, заведующий хозяйством.	Проведен мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством питания.	
3	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях (7 баллов из 10)	1.Улучшить качество условий и процессов развития творческих способностей и интересов обучающихся 2.Информировать о результатах участия в выставках, смотрах родителей и общественность 3.Предоставлять на сайт ОУ анализ результативности, эффективности и качества деятельности по развитию творческих способностей и интересов обучающихся.	регулярно	Агалакова Наталья Ивановна директор, Желтова Галина Юрьевна. зам. директора по УВР, Грибакова Светлана Николаевна, ответственный за сайт.	Увеличение численности граждан удовлетворенных наличием возможностей развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других	

					массовых мероприятиях	
4	Поддерживать уровень оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся (8 баллов из 10)	Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской и социальной)	регулярно	Агалакова Наталья Ивановна директор, Федулова Наталья Ярославна, социальный педагог	увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг	регулярно

III. Доступность услуг для инвалидов

1	Повышать уровень организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	1. Информировать участников образовательного процесса о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов. 2. Сохранение и усовершенствование условий доступа в здание учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. (запланировать мероприятия по установке кнопки вызова в ОУ) 3. Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья 4. Реализация программ внеурочной деятельности и коррекционной работы с учетом рекомендаций ПМПК. 5. Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ и	регулярно июнь-август 2019 года	Желтова Галина Юрьевна, заместитель директора по УВР, Зубарева Лариса Иларьевна, заведующий хозяйством	Обеспечение доступности образовательных и воспитательных услуг для детей с ОВЗ	в течение года
---	---	--	--	--	--	----------------

		инвалидностью.				
IV. Доброжелательность, вежливость работников учреждения						
1	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОУ	Постоянный мониторинг, анализ и контроль за качеством предоставляемых образовательных услуг	в течение года	Агалакова Наталья Ивановна Директор.	увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг до 100%	постоянно
2	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОУ	1. Составление перспективного Плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников. Сохранение показателя (100%) доли педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. 2. Продолжить работу по мотивации педагогов аттестоваться на 1 высшую кв.к. 3.Повышение показателей количества педагогических работников, имеющих 1 и высшую кв.категории	в соответствии с планом	Агалакова Наталья Ивановна директор, Желтова Галина Юрьевна, заместитель директора по УВР.	увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг до 100%	постоянно
Удовлетворенность условиями оказания услуг						
	Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа образовательного учреждения	Разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня доверия граждан качеству условий оказания образовательных услуг ОУ	постоянно	Агалакова Наталья Ивановна директор, Желтова Галина Юрьевна, заместитель директора по УВР.	Проведены совместные мероприятия педагогических работников и родителей обучающихся, направленные на снятие напряженности и недоверия к качеству условий оказания образовательных услуг.	постоянно

Директор МОУ «СОШ с.Сулак» _____ Агалакова Н.И.

М.п.